

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

«30» августа 2023 года

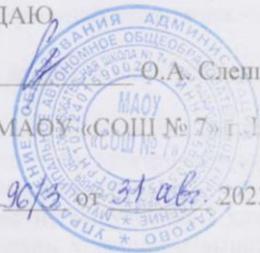
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

О.А. Слепцова

директор МАОУ «СОШ №7» г. Назарово

Приказ № 96/3 от 31 авг. 2023 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

Об итоговой оценке освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования

муниципального автономного общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа №7» города Назарово Красноярского края

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание и порядок оценки результатов освоения ООП НОО, а также права и обязанности оценочных процедур.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;

- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Приказом Министерства образования и науки России от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;

- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования";

- Уставом школы

- ФОП НОО

1.3. Итоговая оценка – это процедура выявления предметных и метапредметных результатов, достигнутых выпускниками начальной школы, необходимых для продолжения образования (ФОП НОО, п.19.43). Не подлежат итоговой оценке личностные результаты обучающихся.

1.4. Итоговая оценка является процедурой внутренней оценки и складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по предмету.

1.5. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании предмета с учетом формируемых метапредметных действий

1.6. Сроки проведения итоговой оценки, в том числе итоговых работ определяются образовательной программой (календарным учебным графиком и учебным планом) и утверждаются приказом директора.

### II. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ

2.1. Итоговая оценка проводится на основе принципов объективности.

2.2. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

2.3. Результаты обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения за 4 класс (годовую отметку) считать "накопленной оценкой" - первая составляющая итоговой оценки.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **Об итоговой оценке освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» города Назарово Красноярского края**

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание и порядок оценки результатов освоения ООП НОО, а также права и обязанности оценочных процедур.

**1.2.** Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;

- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Приказом Министерства образования и науки России от 22.09.2017 № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования»;

- Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования";

- Уставом школы

- ФОП НОО

**1.3.** Итоговая оценка – это процедура выявления предметных и метапредметных результатов, достигнутых выпускниками начальной школы, необходимых для продолжения образования (ФОП НОО, п.19.43). Не подлежат итоговой оценке личностные результаты обучающихся.

**1.4.** Итоговая оценка является процедурой внутренней оценки и складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по предмету.

**1.5.** Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании предмета с учетом формируемых метапредметных действий

**1.6.** Сроки проведения итоговой оценки, в том числе итоговых работ определяются образовательной программой (календарным учебным графиком и учебным планом) и утверждаются приказом директора.

#### **II. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ**

**2.1.** Итоговая оценка проводится на основе принципов объективности.

**2.2.** Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

**2.3.** Результаты обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения за 4 класс (годовую отметку) считать "накопленной оценкой" - первая составляющая итоговой оценки.

**2.4.** Результаты обучающихся, полученные в результате промежуточной аттестации - вторая составляющая итоговой оценки

**2.5.** Источниками информации являются таблицы успеваемости и протоколы промежуточной аттестации за 4 класс.

**2.6.** Итоговая оценка выставляется как среднее арифметическое результатов годовой отметки и промежуточной аттестации за 4 класс. Итоговая оценка отражается в электронном журнале КИАСУО отдельной графой, следующей за графой оценивания по предмету за год.

**2.7.** В качестве результатов итоговой работы засчитывается участие выпускника 4 класса во Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) (при условии успешного выполнения работы и получения результата не меньше, чем «3» либо достижение базового уровня). В

случае неудовлетворительного результата выполнения ВПР, обучающимся предоставляется возможность выполнения внутренней итоговой работы. Формами внутренних итоговых работ являются: письменные работы различного вида (контрольная работа, контрольный диктант, контрольный диктант с грамматическим заданием, стандартизированная работа, комплексная работа и т.п.). Форма и вид работы определяется Педагогическим Советом.

**2.8.** Результаты выполнения выпускниками начальной школы итоговых работ фиксируются в протоколах итоговой оценки и электронном журнале. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты итоговых работ обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации о результатах итоговых работ обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю с письменным заявлением на имя директора Школы.

**2.9.** Педагогический Совет Школы на основе выводов, сделанных по каждому выпускнику, рассматривает вопрос об успешном освоении данным обучающимся ООП НОО и переводе его на следующий уровень общего образования. В случае если полученные обучающимся итоговые оценки не позволяют сделать однозначного вывода о достижении планируемых результатов, решение о переводе на следующий уровень общего образования принимается педагогическим Советом с учётом динамики образовательных достижений обучающегося и контекстной информации об условиях и особенностях его обучения в рамках регламентированных процедур, устанавливаемых на федеральном уровне.

**2.10.** Изменение сроков и порядка проведения итоговой оценки выпускников начальной школы допускаются для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- ✓ выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- ✓ отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- ✓ для иных обучающихся по решению педагогического Совета или иного органа.

**2.11.** Результаты итоговой оценки обсуждаются на заседаниях методических объединений, педагогического Совета Школы и могут являться основанием для корректировки образовательной программы, рабочих программ, формирования плана внутришкольного контроля и плана повышения квалификации педагогов на следующий учебный год.

### **III. ПОДГОТОВКА КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ВНУТРЕННЕЙ ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ. ЭКСПЕРТИЗА, УТВЕРЖДЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ**

**3.1.** Для проведения итоговых работ используются стандартизированные материалы. Материалы рассматриваются на ШМО, согласуются заместителями директора по УВР.

**3.2.** КИМ включают:

- контрольные элементы содержания;
- инструкцию для обучающихся,
- ключи;
- рекомендации по проверке и оценке заданий с развернутым ответом.

**3.3.** Итоговая работа представляет собой систему заданий различного уровня сложности. Задания должны соответствовать планируемым результатам не ниже результатов ФОП.

**3.4.** По окончании процедуры итоговой оценки обучающихся все материалы хранятся у учителей-предметников и хранятся не менее полугода.

### **IV. КОНФЛИКТНАЯ КОМИССИЯ:**

**4.1.** При возникновении конфликтной ситуации во время проведения итоговой оценки организуется работа конфликтной комиссии. В состав конфликтных комиссий привлекаются представители администрации Школы, учителя, не работающие в данном классе.

**4.2.** В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия запрашивает у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения, в том числе копии работ и протоколов проверки.

**4.3.** При рассмотрении конфликтной ситуации при желании присутствуют обучающийся и его родители (законные представители). Обучающиеся и их родители (законные представители) заблаговременно информируются о времени и месте рассмотрения конфликтной ситуации.

4.4. По результатам рассмотрения конфликтная комиссия принимает решение о сохранении выставленных баллов либо о выставлении других баллов.

