

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 7» города Назарово Красноярского края  
Местонахождение (юридический, фактический адрес) 662200, Россия, Красноярский край, город  
Назарово, ул.Арбузова, 98а.; ИНН/КПП 2456005954/245601001;  
Телефон: 8(39155) 7-05-80; E-mail: [shkola7g.nazarovo@yandex.ru](mailto:shkola7g.nazarovo@yandex.ru)

Приказ № 68/2 от 30.08.2024

«Об организации родительского  
контроля за питанием обучающихся»

В целях улучшения организации питания обучающихся школы, осуществления родительского контроля за организацией горячего питания, формирования предложений для принятия решения вопросов качественного и здорового питания, а также пропаганды основ здорового питания, руководствуясь Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Методическими рекомендациями МО МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020г

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать Комиссию по контролю за организацией питания обучающихся в составе:  
Председатель Комиссии: Гусарова Е.А. (председатель Управляющего совета школы),  
Пинкасова И.А. (член Управляющего совета школы, представитель классного коллектива 7А класса),  
Швенк Т.С. (социальный педагог школы, член бракеражной комиссии),  
Матвеева Е.А. (заместитель директора по воспитательной работе, член бракеражной комиссии)
2. Утвердить Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся МАОУ «СОШ №7» и Приложения к нему.
3. Утвердить План (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся на 2024-2025 уч.год.
4. Утвердить Перечень мероприятий в рамках организации горячего питания школьников, решения вопросов качественного и здорового питания, а также пропаганды основ здорового питания.
5. Утвердить график питания в школьной столовой на 2024-2025 уч.год.
6. Заместителю директора по УВР Болотиной Т.Г. разместить пакет документов, обозначенных в приказе, на сайте школы в сети Интернет.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Слепцова О.А.

